

# Registro Estudantil

Documentação necessária para solicitação via Serviços Online

## Como solicitar

Acesse os [Serviços Online do CORECON-PE](#) e envie todos os documentos abaixo em formato digital.

## Documentos exigidos

#	Documento / Ação
1	<b>Requerimento</b> <i>Gerado automaticamente após o preenchimento dos dados cadastrais nos Serviços Online.</i>
2	<b>Comprovante de matrícula</b> em curso de graduação em Ciências Econômicas.
3	<b>Documento de identidade civil:</b> CPF e RG, ou CNH.
4	<b>1 foto atualizada com fundo branco.</b>
5	<b>Comprovante de residência</b> <i>Emitido há no máximo 3 meses.</i>
6	<b>Foto da assinatura</b> Use caneta azul escuro ou preta, centralize a assinatura em papel sulfite branco em ambiente claro e aproxime bem a câmera. Ou utilize o <a href="#">formulário disponível no site</a> .
7	<b>Apenas para 2ª via da Carteira de Estudante: taxa de R\$ 20,00</b> <i>Pagamento por transferência, depósito ou Pix.</i>  <b>Dados bancários:</b> Banco do Brasil (001) — Agência: 0697-1 — Conta Corrente: 74.526-X Chave Pix (CNPJ): 01.698.061/0001-37

## Observações importantes

### Prazo e retirada

A carteira de estudante é confeccionada em lotes mensais. O CORECON-PE entrará em contato por WhatsApp ou e-mail quando a carteira estiver disponível na sede. Caso seu local de residência seja no interior, o CORECON-PE poderá enviar a credencial pelos correios, sem custos adicionais.

*Endereço: Rua do Riachuelo, 105, Sala 212, 2º Andar, Ed. Círculo Católico — Boa Vista, Recife/PE. CEP: 50.050-400.*